



## **Ledningsgruppen informerar, 2018-02-06**

### **Information från avdelningschef**

- En förkortad version av minnesanteckningar från ledningsgruppsmötena publiceras på Komin och kommuniceras av enhetschef på enhetsmöte.
- Carina gick igenom sitt kommunikationssystem för stadsfastigheter.

### **Kommunallag 2018**

- Den nya kommunallagen innebär inga större förändringar utan fokuserar mer på klarspråk, förtydliganden och praxis. För stadsfastigheter är detta viktigt att tänka på vid förändringarna gällande fastigheterna (ex. om-, till- och nybyggnation eller rivning).

### **Personalärenden & rekrytering**

- Ansökningstiden för avdelningschefstjänsten är slut. Nästa vecka är det möte med Poolia.
- Den tilltänkta enhetschefen för fastighetsförvaltningen stannar på sin nuvarande arbetsplats. Rekryteringen för tjänsten fortsätter när nya avdelningschefen är på plats.
- Allmän information om Malmö stads anställningsprocess.
- HR-avdelningen ska tillsammans med enhetschefer ta fram någon form av introduktionsprogram för nya medarbetare.
- Information kring vilka medarbetare som börjar respektive slutar.

### **Juridiska tjänster**

- En arbetsgrupp ska tillsättas för att utreda förutsättningarna och behov av juridiska tjänster. Ska diskuteras igen den 13/2.

### **NKI-undersökningen för förvaltningsenheterna 2018**

- NKI:n ligger i målkedjan och har en tidplan att följa. Arbetet för 2018 har påbörjats.

### **Info om SF-timmen den 12 februari**

- Louise Åkerberg gick igenom upplägg, innehåll och vad som förväntas av enhetschefer och enheterna.

### **Information från enheterna**

- Enhetscheferna för fastighetsförvaltning har tagit fram ett underlag för driftsektion och funktionerna BIM/GIS, brand, mark säkerhet avtal och försäkringar/inkasso. Vidare diskussion kommer att ske då den tilltänkta enhetschefen avböjt tjänsten.
- Utbildningshjul för 2018 godkändes.

## Ekonomi

Samtliga nämnder har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att se över investeringar och investeringar över tid.

### *Pågående upphandlingar:*

- Energideklarationer 2018
- Fastighetsautomation
- Revisionsbesiktning brand
- Rengöring (sotning)
- Energiuppföljningssystem

### *Kommande upphandlingar:*

- Strumpinfodring
- Fastighetsmaskiner för tvättstuga
- Skadedjurssanering
- Energideklarationer 2019–2022
- Naturgas/biogas
- Fastighetsel

## Övrigt

- **Upphandling sotning.** Rickard Borg informerade om att det pågår en upphandling gällande sotning.
- **Beställningsblankett gällande upphandlingar** har tagits fram, för att synliggöra vilka upphandlingar som är pågående.
- **Info om internat för förvaltningscheferna den 25–26 januari.** Carina informerade om vad som togs upp, det diskuterades bland annat:
  - *Rekrytering av ny stadsdirektör pågår.*
  - *Nytt miljöprogram för Malmö stad ska skrivas*
  - *GDPR-arbetet intensifieras och lite riktlinjer kommer komma från stadskontoret.*
  - *Budgetprocess och Agenda 2030 – arbetet föreslås vara mer dialogbaserat framöver. Även delårsrapporter och hur rapportering ska gå till diskuterades.*
- **Info om Servicenämndens internat den 30–31 januari.** Carina redogjorde kort om vilka diskussioner som hade förts och vilka inspirationsföreläsningar som hållits. Internatet avslutades med nämndsmöte och budgeten antogs.
- **Utbildning Ekot.** Mubera kommer erbjuda utbildning i projektmoduler i Ekot, 1 ggr/mån.
- **Budgetdialog.** Den 13/2 kommer Cecilia Antonsson och Maria Hultin för att prata budgetdialog.
- **Beteendeförändringar kan påverka energiförbrukning i fastigheter.** Carola och Jenny berättade om sin studieresa till Krakow och tittat på hur beteendeförändringar kan påverka energiförbrukning i fastigheter.