



**Samverkan  
Avd. Funktionsstöd och daglig  
verksamhet**

**Protokoll**

Tid	2016-03-30, kl 08:30-12:00
Plats	Ingrid Marie, Baltzarsgatan 4
Närvarande	Irene Wahlgren, avdelningschef (ordförande) Anna Johansson, HR-konsult (sekreterare) Camilo Maureira Flores, Kommunal Kerstin Cronholm, Kommunal Helén Jönsson, Kommunal Pia Stalbohm, FSA/Saco Mats Olsson, Vision
Ej närvarande	Annika Larsson, Vision Marie Eweo, enhetschef
Adjungerade	Karin Elg, enhetschef

**Ärende för samverkan**

**§ 1 Organisationsförändring enhet 2, bilaga 2-3**

Arbetsgivaren har för avsikt att flytta DV Pool från Jessica Starks sektion till Maria Johanssons från den 4 april 2016. Riskanalys är genomförd.

*Parterna är eniga.*

**§ 2 Organisationsförändring enhet 3; omsorg, vård och stöd, bilaga 4-8**

Arbetsgivaren har för avsikt att genomföra en organisationsförändring i enhet 3. Fackliga företrädare efterfrågar en riskanalys utifrån medarbetarnas perspektiv och deras deltagande, samt att samtliga riskanalyser ska skrivas under av skyddsombuden.

*Parterna är eniga till förändringen under förutsättning att en riskanalys genomförs för medarbetarna.*

**Vid protokollet**

Anna Johansson

**Ordförande**



**Irene Wahlgren**

**Justerande**

**För Kommunal**  
Kerstin Cronholm



**För Saco**  
Pia Stalbohm



**För Vision**  
Mats Olsson



Bilaga till samverkan avd funktionsstöd och daglig verksamhet 2016-03-30

## Information och dialog

### Dialog av enhetschef Karin Elg

Beskrivning av enheten personlig assistans och utveckling som pågår. Planer finns att låta enhetens Vikariebank avslutas för att istället använda förvaltningens Vikariebank. Pågår översyn gällande samarbete med andra verksamheter vid korta insatser. Samarbete är redan igång med några stadsområden där hemtjänst utför vissa insatser.

Efter sommaren kommer ”Mobilitet i vård och omsorg” startas. Detta innebär att medarbetarna ska ha tillgång till en mobil. Systemet gör det möjligt att dokumentera i Lifecare och att läsa dokumentation. Man kan även läsa genomförandeplaner men inte göra ändringar i dem.

Gällande ekonomin visar enheten för personlig assistans fortfarande negativt resultat.

### Övrig dialog och information

Irene Wahlgren tar upp att utvärdering pågår gällande Bo-LSS. Nuvarande projektorganisation är samverkad tom 160831.

Lena Nyström återgår i sin tjänst som enhetschef för enhet 2 den 1 juli.

Fackliga parter tar upp att kallelse och handlingar till samverkan ska skickas senast fem arbetsdagar före mötet.

### Tillbud- och arbetsskadestatistik

Genomgång av tillbud- och arbetsskadestatistik tertial 3 2015.

Kommunal ställer fråga om en arbetsskadeanmälning och om den är anmäld till Arbetsmiljöverket. Anna J kollar upp och återkommer.

### Organisationsförändring enhet 1, bilaga 1

Förslag finns att ändra ansvarsområden permanent så att Tilia och Lovisagården blir en sektion och Hyllie och C-huset blir en sektion.

### Inrättande av befattning omsorgspedagog och indragning av arbetsterapeut på Tilia daglig verksamhet, bilaga 9

Förslag finns att inrätta en omsorgspedagogtjänst på Tilia och att en arbetsterapeuttjänst dras in på Tilia. Arbetsgivaren kollar upp till nästa samverkansmöte om det är en konvertering som görs och/eller om arbetsterapeuttjänsten flyttas till Husie Hörna.

### LSS operativa mål för 2016, bilaga 10

Information och dialog gällande LSS operativa mål för 2016. Under ”Mål för individen – Alla brukare ska erbjudas tillgång till kognitiva och kommunikativa stöd för självbestämmande” saknar fackliga företrädare deltagande av arbetsterapeuter och logopedier i framtagande av aktiviteterna. Detta med syfte att formulera relevanta aktiviteter som är en förutsättning för måluppfyllelse.

De operativa målen är omfattande och kan bli administrativt tidskrävande att hantera och att förankras ut i alla verksamheter.

f.c. 2 JKL KL